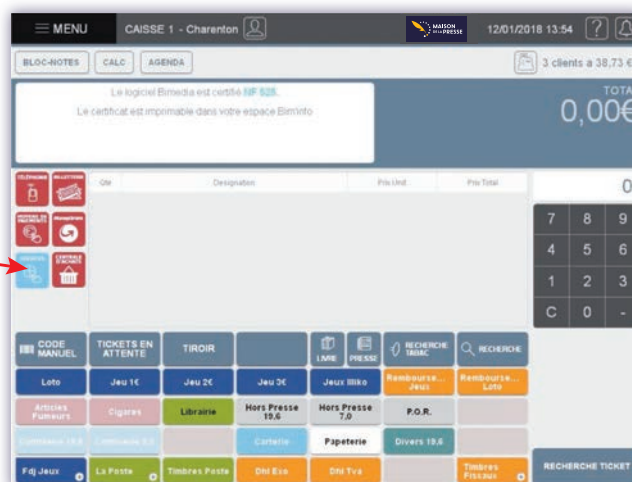


Tutoriel Carte Cadeau

“J’ai la Caisse NAP”

Un nouveau service “Carte Cadeau” a été mis en place sur votre caisse NAP. Par l’intermédiaire de ce mode d’emploi, nous vous proposons de découvrir ses fonctionnalités.

Cliquez sur le bouton caisse
“Services”



Puis cliquez sur le bouton caisse
“Carte Cadeau”



3 choix possibles apparaissent :

Choix 1 :

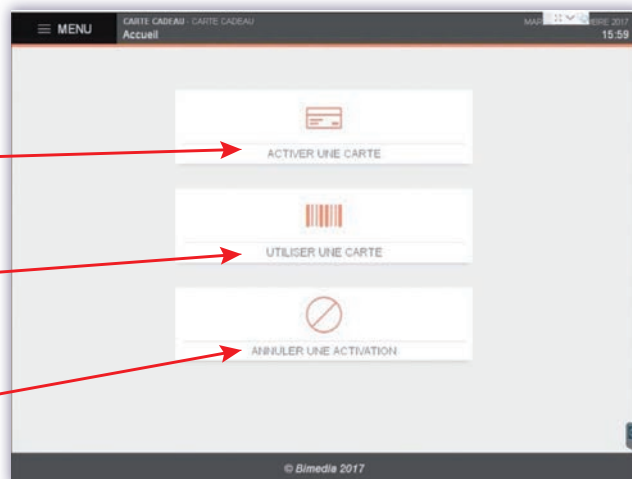
“Activer une carte cadeau”

Choix 2 :

“Utiliser une carte (comme moyen de paiement)
ou consulter le solde”

Choix 3 :

“Annuler une carte cadeau”



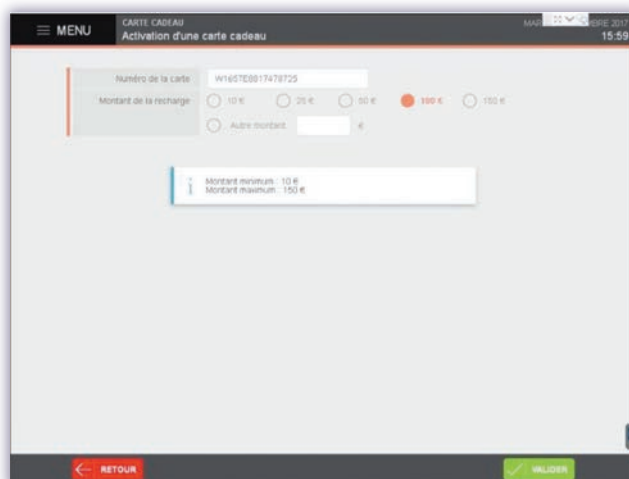
Choix 1 : activer une carte cadeau

Lors de l'achat d'une carte cadeau par un client, **scannez le code barre** figurant sur la carte : **le numéro de la carte est automatiquement renseigné.**

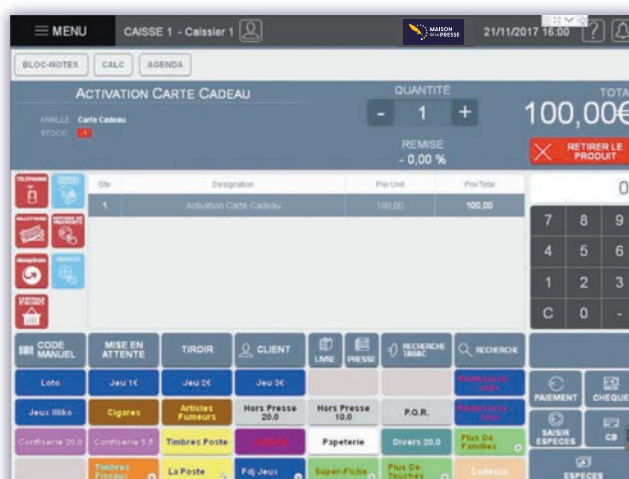


Indiquez le montant souhaité par le client en cochant la case correspondante ou en rentrant un **montant libre compris entre 10 € et 150 €** (sans centime).

Validez



Encaissez le montant correspondant



Imprimez le ticket de caisse



Confirmez l'impression du ticket



Information comptable :

Le montant chargé sur la carte n'est pas considéré comme une vente. Il s'agit d'une avance de trésorerie qui sera débitée sur votre compte le 10 du mois suivant, conformément aux CGV.

Choix 2 : utiliser une carte (comme moyen de paiement) ou consulter le solde

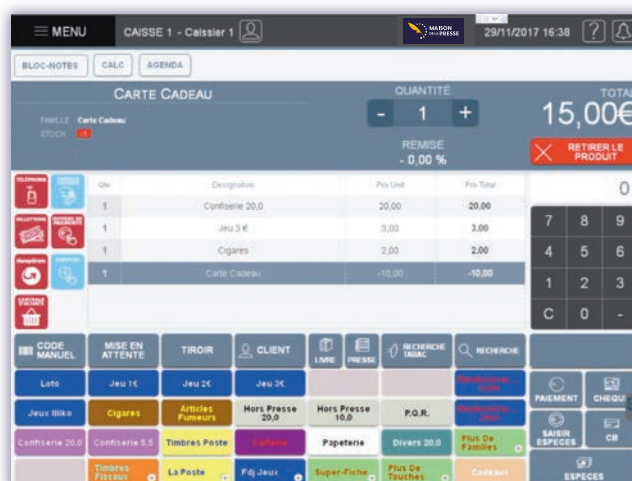
→ Pour utiliser une carte cadeau comme moyen de paiement

Scannez les articles de votre client

Le client souhaite régler entièrement ou partiellement ses achats avec une carte cadeau.

Scannez la carte cadeau comme un article.

Une nouvelle fenêtre s'ouvre automatiquement.



Renseignez le montant que le client souhaite utiliser sur sa carte cadeau.

Par défaut et si le solde de la carte cadeau le permet, le montant global du panier en cours est proposé. Sinon, le montant choisi est automatiquement débité du panier.



En cas de paiement partiel avec la carte cadeau, finalisez l'encaissement.

Imprimez le ticket de caisse

En cas de paiement global par la carte cadeau, le ticket de caisse s'imprime automatiquement.



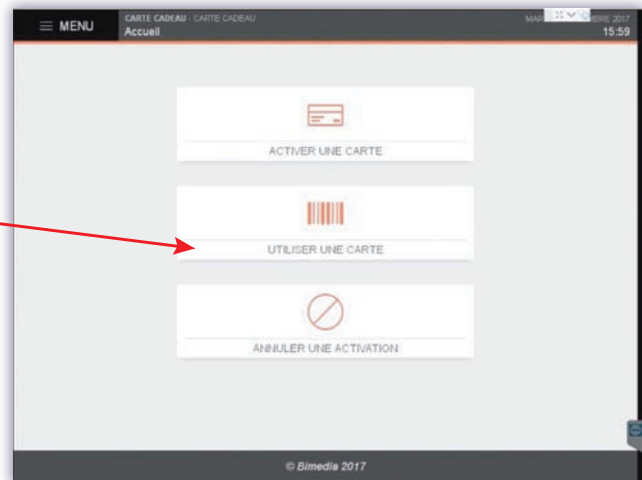
Information comptable :

Le montant débité sur la carte cadeau lors de son utilisation comme moyen de paiement est comptabilisé comme une vente. Il s'agit d'un chiffre d'affaires qui sera crédité sur votre compte le 10 du mois suivant, conformément aux CGV.

Choix 2 : "Utiliser une carte (comme moyen de paiement) OU consulter le solde"

→ Pour consulter le solde d'une carte cadeau

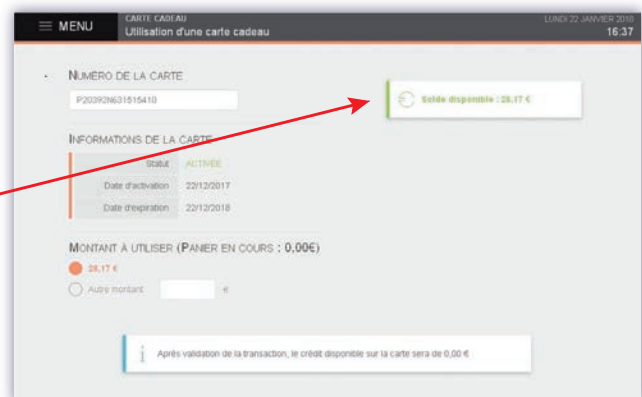
1
Cliquez
sur le bouton



2
Scannez la
carte cadeau



3
Le solde
s'affiche



Choix 3 : annuler une carte cadeau

L'annulation peut se faire jusqu'à 48h après l'achat sauf si la carte a été utilisée.

(Si la date d'activation dépasse les 48h, l'annulation est impossible et un message d'erreur apparaît.)

Par exemple :

- la carte a été activée mais le client s'est trompé sur le montant
- la carte a été activée mais le client ne peut pas l'acheter.

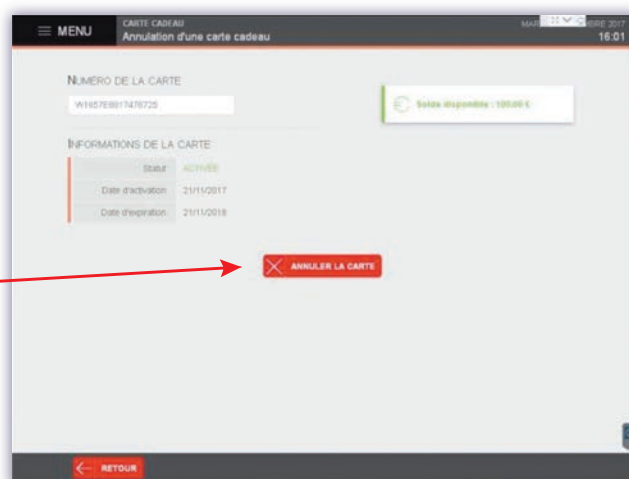
Scannez le code barre

figurant sur la carte déjà activée.

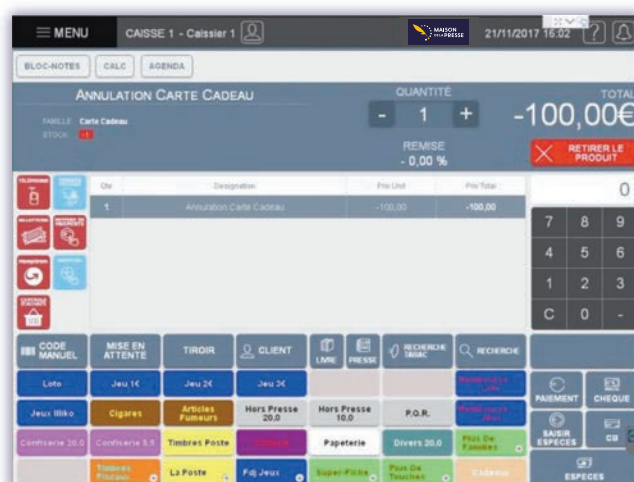


Le numéro de la carte est automatiquement renseigné.

Cliquez sur "annuler la carte"

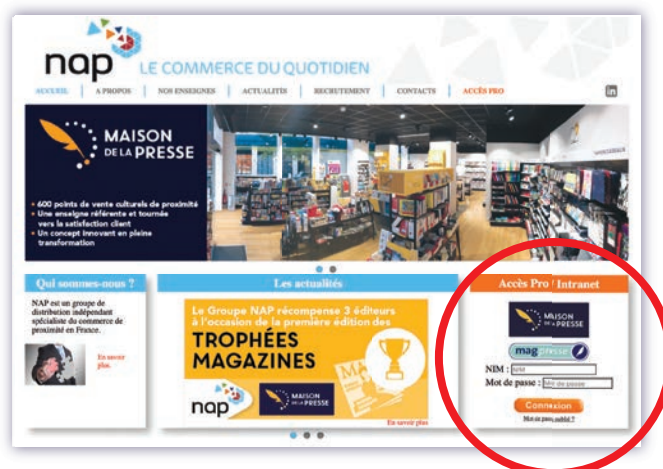


Remboursez le montant correspondant.



Consulter le détail des utilisations d'une carte cadeau ou l'ensemble des activations ou utilisations "carte cadeau" faites dans votre magasin

Connectez-vous sur votre intranet via le site du groupe NAP : www.groupe-nap.com



Cliquez sur "accès direct plateforme carte cadeau"



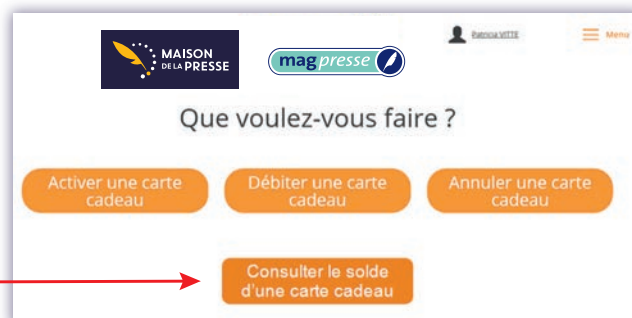
Vos login et mot de passe sont les mêmes que ceux que vous utilisez pour vous connecter à votre intranet.

Cliquez sur "continuer"



→ Consulter le détail des utilisations d'une carte cadeau

Cliquez sur
"consulter le solde
de la carte cadeau"



Scannez le code barre figurant sur la carte cadeau



puis **validez**



Le détail de l'utilisation de la carte cadeau renseignée est affiché du plus récent au plus ancien.

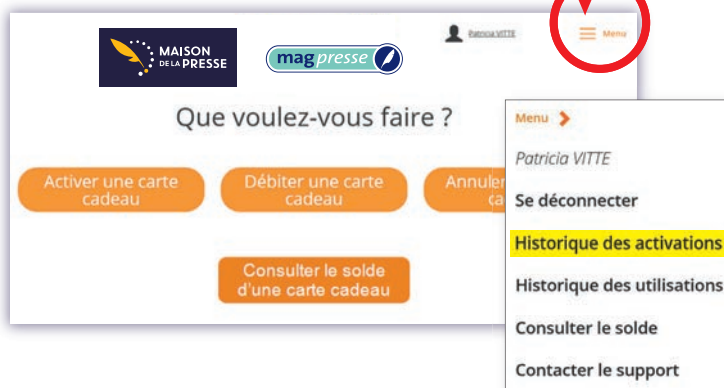
La carte cadeau peut être utilisée dans votre magasin ou dans d'autres magasins participants.



Cet affichage vous permet de visualiser toutes les utilisations de la carte cadeau même si celles-ci n'ont pas été faites dans votre magasin.

Consulter le détail des activations faites dans votre magasin

Dans le menu, cliquez sur :
“historique des activations”



Cet écran, pour une période que vous sélectionnez, vous communique l'ensemble des ventes de cartes cadeau réalisées dans votre magasin.

Retour

MAISON DE LA PRESSE mag presse

Patricia VITTE

Date de début : 01/01/2018 Date de fin : 19/02/2018 Filtrer

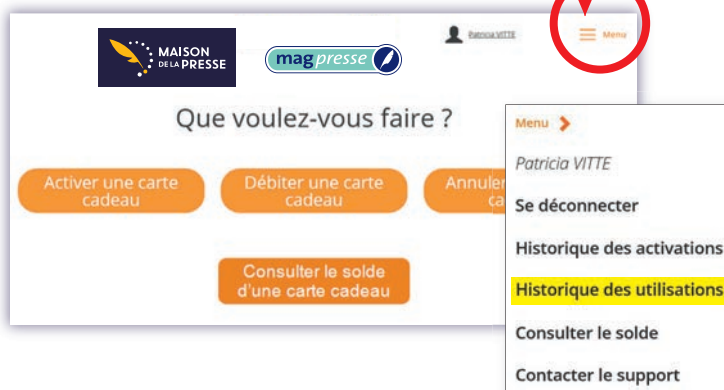
Historique des activations

MONTANT TOTAL : 160,00 €

Date: 10/02/2018	Opération: activation	Montant: 100,00 €	6 derniers no de carte: 782601
Date: 05/02/2018	Opération: activation	Montant: 50,00 €	6 derniers no de carte: 765023
Date: 05/02/2016	Opération: activation	Montant: 10,00 €	6 derniers no de carte: 833331

Consulter le détail des utilisations faites dans votre magasin

Dans le menu, cliquez sur :
“historique des utilisations”



Cet écran, pour une période que vous sélectionnez, vous communique l'ensemble des dépenses effectuées dans votre magasin avec le moyen de paiement “carte cadeau”.

Retour

MAISON DE LA PRESSE mag presse

Patricia VITTE

Date de début : 01/01/2018 Date de fin : 19/02/2018 Filtrer

Historique des utilisations

MONTANT TOTAL : -188,31 €

Date: 19/02/2018	Montant: -11,20 €	Solde après opération: 5,23 €	6 derniers no de carte: 515410
Date: 19/02/2018	Montant: -2,56 €	Solde après opération: 101,23 €	6 derniers no de carte: 345678
Date: 11/02/2018	Montant: -13,00 €	Solde après opération: 0€	6 derniers no de carte: 782601
Date: 08/02/2018	Montant: -20,00 €	Solde après opération: 16,43 €	6 derniers no de carte: 515410
Date: 05/02/2018	Montant: -50,00 €	Solde après opération: 0€	6 derniers no de carte: 765023
Date: 05/02/2018	Montant: -91,55 €	Solde après opération: 8,45 €	6 derniers no de carte: 545654



Nous vous recommandons d'imprimer une copie des CGU afin de les avoir à disposition en cas de demande d'un client.